

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор управления человеческими  
ресурсами ЗАО «КТК»

Волобоева С.Н.

2024 года



### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг туристического агентства.

п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Заказчик	ЗАО «Кумтор Голд Компани»
2	Описание и объем выполняемых работ согласно Приложению №1	Работы будут производиться по запросу заказчика по мере необходимости. 1. подбор/бронирование/выкуп авиабилетов (ж/д билетов); 2. подбор/бронирование отелей; 3. подбор/предоставление трансфера и транспортных услуг на территории КР и за ее пределами; 4. выкуп медицинских страховок при необходимости; 5. предоставление услуги по визовой поддержке; 6. бронирование VIP- зала 7. предоставление актуальной информации о необходимых документах /справок, регистрации по месту пребывания. 8. прием и подтверждения заявки по электронной почте 9. организация услуги по доставке документов за пределами КР
3	Требования к поставщику	- период работы организации не менее 3х лет; - полное соответствие техническому заданию; - предоставление полного перечня предоставляемых услуг согласно Приложению №1; - фиксированная стоимость услуг согласно Приложению №1, на период действия договора - возможность возврата/обмена авиабилетов и номеров в отеле; - оплата после выполнения услуг, в течении 30 дней с момента подписания акта оказанных услуг ; - круглосуточный режим обслуживания включая прием и выполнения заявок по телефону и электронной почте 24 часа в сутки, семь дней в неделю (включая выходные и праздничные дни).

4	Требования к выставлению отчетных документов	По факту оказания услуг предоставить Заказчику следующие документы: 1. акт выполненных услуг 2. счет на оплату (инвойс) 3. полный свод услуг за отчетный месяц
5	Срок действия договора	Один год с даты заключения договора

**Документы, которые необходимо предоставить для участия в конкурсе:**

1. Учредительные документы;
2. Коммерческое предложение (в виде прейскуранта на все виды услуг указанных в Приложении №1);
3. Информация об отсутствии судебных обязательств.

**Специалист по авиаперевозкам  
и визовым вопросам**



**Ферулева Е.М.**